

# Reglement Beroepscommissie Fysiotherapie

## Versie 1.0

### I Begripsbepalingen

#### Definities

##### Artikel 1

Accreditatiecommissie	De commissie als bedoeld in artikel 10 van het Reglement Kwaliteitshuis Fysiotherapie (hierna: "ACF").
ALV	Algemene Ledenvergadering van het Koninklijk Nederlands Genootschap Fysiotherapie.
Benoemingscommissie	De commissie als bedoeld in artikel 5 van het Reglement Kwaliteitshuis Fysiotherapie ten behoeve van de inrichting van de commissies binnen het Kwaliteitshuis Fysiotherapie.
Beroepscommissie Fysiotherapie	De commissie als bedoeld in artikel 14 van het Reglement Kwaliteitshuis Fysiotherapie
Beroepscommissie ad hoc	De Beroepscommissie Fysiotherapie zoals nader beschreven in artikel 4 van dit reglement.
Indiener	Degene die het beroepsschrift indient.
KNGF	Koninklijk Nederlands Genootschap voor Fysiotherapie.
Kwaliteitsraad Fysiotherapie	de commissie als bedoeld in artikel 2 van het Reglement Kwaliteitsraad Fysiotherapie.
Registratiecommissie Fysiotherapie	de commissie als bedoeld in artikel 4 van het Reglement Kwaliteitshuis Fysiotherapie (hierna: "RCF").
Secretaris beroepscommissie	De door de directeur KNGF aangewezen functionaris.
Stuurgroep	De door de besturen KNGF en SKF gezamenlijk ingestelde stuurgroep bestaande uit de voorzitter en één bestuurslid van de SKF en de voorzitter en één bestuurslid van het KNGF en directeur KNGF, die de samenwerking op grond van de bestuurlijke afspraken d.d. 4 februari 2021 coördineert en verdere besluitvorming voorbereidt.
Uitvoeringsregeling Individueel Register Fysiotherapie	Uitvoeringsregeling ten behoeve van de registratie en herregistratie voor de individuele fysiotherapeut.
Uitvoeringsregeling Praktijkregister Fysiotherapie	Uitvoeringsregeling ten behoeve van de registratie en herregistratie voor de praktijk.
Uitvoeringsregeling Accreditatiebeleid Fysiotherapie	Uitvoeringsregeling ten behoeve van het beoordelen van scholing.
Verbijzondering	Een deelgebied binnen de fysiotherapie dat door het KNGF als verbijzondering is erkend.

## **II Samenstelling, benoeming en taken van de Beroepscommissie Fysiotherapie**

### **Samenstelling**

#### Artikel 2

Lid 1. De Beroepscommissie Fysiotherapie, bestaat uit twee Kamers:

- Kamer Registratie voor beroepszaken aangaande registratie en herregistratie aangelegenheden voor fysiotherapeuten en praktijken;
- Kamer Accreditatie voor beroepszaken aangaande accreditatie aangelegenheden.

Lid 2. De Kamers opereren onafhankelijk van elkaar.

### **Inrichting Kamer Registratie**

#### Artikel 3

Lid 1. De Kamer Registratie bestaat uit vijf leden en is als volgt samengesteld:

1. een voorzitter met de hoedanigheid van meester in de rechten c.q. master of laws.
2. tenminste twee leden met specifieke kennis van het werkveld van de individuele (verbijzonderd) fysiotherapeut.
3. tenminste twee leden met specifieke kennis van het werkveld van de praktijk.

Lid 2. De Kamer Registratie komt in wisselende samenstelling bijeen al naar gelang de aard van het geschil. Bij geschillen die betrekking hebben op individueel registratie niveau, wordt de voorzitter bijgestaan door de onder lid 1 sub 2 genoemde personen; bij een geschil op praktijkniveau wordt de voorzitter bijgestaan door de onder lid 1 sub 3 genoemde personen.

Lid 3. De Kamer Registratie wordt ondersteund door een Secretaris Beroepscommissie Fysiotherapie

### **Inrichting Kamer Accreditatie**

#### Artikel 4

Lid 1. De Kamer Accreditatie kent een wisselende samenstelling al naar gelang de inhoud van de aanhangig gemaakte zaak en wordt ad hoc samengesteld uit een pool van tenminste zeven leden met de profielen als opgenomen in artikel 15.2 van het Reglement Kwaliteitshuis Fysiotherapie. De Beroepscommissie ad hoc bestaat uit vier leden.

Lid 2. De samenstelling van de Beroepscommissie ad hoc bij de beoordeling van een opleiding van algemene aard is als volgt:

1. een voorzitter met de hoedanigheid van meester in de rechten c.q. master of laws.
2. een lid met een onderwijskundige achtergrond.
3. twee leden met kennis van en ervaring in het fysiotherapeutisch vakgebied.

Lid 3. De samenstelling van de Beroepscommissie ad hoc bij de beoordeling van een opleiding van verbijzonderde aard is als volgt:

1. een voorzitter met de hoedanigheid van meester in de rechten c.q. master of laws.
2. een lid met een onderwijskundige achtergrond.
3. een lid met kennis van en ervaring in het fysiotherapeutisch vakgebied.
4. een lid met kennis van het specifieke deskundigheidsgebied van de verbijzonderd fysiotherapeut voor welk register een accreditatie aanvraag is afgewezen.

Lid 4. De Kamer Accreditatie wordt ondersteund door een Secretaris Beroepscommissie Fysiotherapie.

## Benoeming van de leden

### Artikel 5

- Lid 1. De leden van de Beroepscommissie Fysiotherapie worden voor de eerste maal door de Stuurgroep SKF-KNGF benoemd.
- Lid 2. Opvolgende benoemingen geschieden door het bestuur KNGF op voordracht van de Benoemingscommissie zoals bepaald in het Reglement Benoemingscommissie.
- Lid 3. Commissieleden worden benoemd voor de duur van vier jaar. Zij zijn aansluitend eenmalig herbenoembaar voor eenzelfde periode van vier jaar.
- Lid 4. Een benoeming van een lid in de plaats die vacant komt terwijl de zittingstermijn van het te vervangen lid nog niet is verstreken, geschiedt voor de resterende zittingstermijn.
- Lid 5. Indien sprake is van een benoeming conform lid 4, bestaat er een mogelijkheid om een verlengde zittingstermijn bij het bestuur KNGF te verzoeken, waarmee een totale zittingsduur van acht jaar mogelijk wordt.

## Onverenigbaarheid lidmaatschap

### Artikel 6

De leden van Beroepscommissie Fysiotherapie kunnen niet tevens zitting hebben in of lid zijn van:

- Het bestuur KNGF.
- Het bestuur van een beroepsinhoudelijke verenigingen binnen de fysiotherapie.
- De Kwaliteitsraad Fysiotherapie.
- Elk ander gremium waarbij sprake is van onverenigbaarheid van functies door belangenverstrengeling ter uitsluitende beoordeling van het bestuur KNGF.

## Einde, intrekking en schorsing lidmaatschap

### Artikel 7

- Lid 1. Het lidmaatschap van de Beroepscommissie Fysiotherapie eindigt door:
- a. Het verstrijken van de benoemingstermijn, het overlijden, een onder curatele stelling of onder bewindstelling, een faillissement of surseance van betaling, telkens met ingang van de dag nadat een van de voornoemde omstandigheden zich heeft voorgedaan.
  - b. Schriftelijke opzegging door het commissielid met inachtneming van een opzegtermijn van twee maanden.
  - c. Ontslag door het bestuur na schriftelijk advies van de Benoemingscommissie.

### Artikel 8

- Lid 1. Het bestuur KNGF is bevoegd om op advies van de Benoemingscommissie over te gaan tot schorsing van de leden van de Beroepscommissie Fysiotherapie indien:
- Er een redelijk vermoeden is dat niet is gehandeld conform de algemene beginselen van behoorlijk bestuur door het betrokken commissielid;
  - Er een redelijk vermoeden is van conflicterende belangen bij het betrokken commissielid;
  - Er een redelijk vermoeden is van defungeren van het betrokken commissielid.
- Lid 2. Een schorsing die niet binnen drie maanden na het besluit tot schorsing, wordt gevolgd door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.

### Artikel 9

- Lid 1. Het bestuur KNGF is bevoegd om op advies van de Benoemingscommissie over te gaan tot ontslag van leden van de Beroepscommissie Fysiotherapie indien:
- Er niet is gehandeld conform de algemene beginselen van behoorlijk bestuur door het betrokken commissielid.
  - Er sprake is van conflicterende belangen bij het betrokken commissielid;
  - Er sprake is van defungeren van het betrokken commissielid.

## **Taken en bevoegdheden van de Beroepscommissie Fysiotherapie, Kamer Registratie**

### Artikel 10

- Lid 1. De Kamer Registratie heeft tot taak te beslissen in beroepszaken van fysiotherapeuten waarvan de registratie of herregistratie in één der individuele registers binnen het Kwaliteitshuis Fysiotherapie is geweigerd of doorgehaald.
- Lid 2. De Kamer Registratie heeft tot taak te beslissen in beroepszaken van praktijken waarvan de registratie of herregistratie in één der praktijkregisters binnen het Kwaliteitshuis Fysiotherapie is geweigerd of doorgehaald.
- Lid 3. Bij de uitoefening van de hierboven genoemde taken houdt de Kamer Registratie rekening met:
- de Reglementen en Uitvoeringsregelingen c.q. beleidsdocumenten die betrekking hebben op de individuele registers.
  - de Reglementen en Uitvoeringsregelingen c.q. beleidsdocumenten die betrekking hebben op de praktijkregisters.
- Lid 4. De Kamer Registratie dient jaarlijks, conform planning en control cyclus van KNGF, binnen vier maanden na afloop van het kalenderjaar, een jaarverslag in bij het bestuur KNGF met een afschrift aan de Kwaliteitsraad Fysiotherapie.

### Artikel 11

- Lid 1. De Kamer Registratie kan:
- Het beroep ongegrond verklaren en het besluit van de RCF in stand laten
  - Het beroep gegrond verklaren, het besluit van de RCF vernietigen en een nieuw besluit nemen of de zaak terugverwijzen naar de RCF.
  - Het beroep niet-ontvankelijk verklaren.
- Lid 2. Een uitspraak van de Kamer Registratie is bindend.

## **Taken en bevoegdheden van de Beroepscommissie Fysiotherapie, Kamer Accreditatie**

### Artikel 12

- Lid 1. De Kamer Accreditatie heeft tot taak te beslissen in beroepszaken van scholingsaanbieders of fysiotherapeuten van wie een accreditatie aanvraag is afgewezen.
- Lid 2. Bij de uitoefening van de hierboven genoemde taak houdt de Kamer Accreditatie rekening met de Reglementen en Uitvoeringsregelingen c.q. beleidsdocumenten die betrekking hebben op de accreditatie van scholing.
- Lid 3. De Kamer Accreditatie dient jaarlijks, conform planning en control cyclus van KNGF, binnen vier maanden na afloop van het kalenderjaar, een jaarverslag in bij het bestuur KNGF met een afschrift aan de Kwaliteitsraad Fysiotherapie.

### Artikel 13

- Lid 1. De Kamer Accreditatie kan
- Het beroep ongegrond verklaren en het besluit van de ACF in stand laten
  - Het beroep gegrond verklaren, het besluit van de ACF vernietigen en een nieuw besluit nemen of de zaak terugverwijzen naar de ACF.
  - Het beroep niet-ontvankelijk verklaren.
- Lid 2. Een besluit van de Kamer Accreditatie is bindend.

## **Vergoeding voor de werkzaamheden**

### Artikel 14

De leden van de Beroepscommissie Fysiotherapie hebben recht op een vacatie- en reiskostenvergoeding conform de Vergoedingsregeling Kwaliteitshuis Fysiotherapie.

## II Procedure van beroep

### Aanhangig maken van een geschil

#### Artikel 15

Lid 1. Een geschil wordt aanhangig gemaakt bij de Kamer Registratie of de Kamer Accreditatie, al naar gelang de aard van het geschil, door het indienen van een beroepsschrift bij de Secretaris van de Beroepscommissie Fysiotherapie per email.

### Het beroepsschrift

#### Artikel 16

- Lid 1. Het beroepsschrift is ondertekend en bevat tenminste:
- de naam en het adres van de Indiener.
  - BIG-registratie-nummer [bij individuele fysiotherapeut] of AGB-code [bij praktijk].
  - de dagtekening.
  - een motivatie.
- Lid 2. Bij het beroepsschrift wordt zowel een afschrift van het initiële besluit als ook een afschrift van het antwoord op het bezwaar meegezonden alsmede overige relevante stukken.
- Lid 3. Indien het beroepsschrift of één van de daarbij behorende stukken in een vreemde taal is gesteld en een vertaling voor een goede behandeling nodig is, zorgt de Indiener voor een vertaling.

### Termijn

#### Artikel 17

- Lid 1. De termijn voor het indienen van een beroepsschrift bedraagt zes weken na dagtekening van het besluit van de RCF respectievelijk de ACF op het bezwaar.
- Lid 2. Een beroepsschrift is tijdig ingediend indien het voor het einde van de in het eerste lid genoemde termijn is ontvangen.
- Lid 3. Binnen twee weken na ontvangst van het beroepsschrift bevestigt de Secretaris van de Beroepscommissie Fysiotherapie de ontvangst en informeert Indiener omtrent de behandeling van het beroep.

### Behandeling van het beroepsschrift

#### Artikel 18

- Lid 1. De Secretaris van de Beroepscommissie Fysiotherapie stuurt al naar gelang de aard van het beroepsschrift de stukken binnen twee weken na ontvangst door naar de RCF respectievelijk de ACF met het verzoek daar binnen een termijn van vier weken op te reageren.
- Lid 2. Op verzoek van de RCF respectievelijk de ACF kan deze termijn eenmalig worden verlengd met twee weken.
- Lid 3. Bij de ontvangstbevestiging stelt de Secretaris de Indiener in de gelegenheid om aan te geven of deze gehoord wenst te worden.
- Lid 4. De termijn om aan te geven om van dit recht gebruik te maken bedraagt twee weken na dagtekening van de ontvangstbevestiging.

### Niet-ontvankelijkheid van beroepsschrift

#### Artikel 19

- Lid 1. Indien niet is voldaan aan de vereisten die aan het beroepsschrift worden gesteld, kan het beroep niet-ontvankelijk worden verklaard, mits de Indiener de gelegenheid heeft gehad het verzuim te herstellen binnen een hem daartoe door de Beroepscommissie Fysiotherapie gestelde termijn.
- Lid 2. Een beroep wordt niet-ontvankelijk verklaard indien het beroepsschrift te laat is ingediend.

## **Intrekking van het beroepsschrift**

### Artikel 20

Een beroepsschrift kan tot het moment waarop de Beroepscommissie Fysiotherapie bij uitspraak een bindend oordeel geeft, schriftelijk worden ingetrokken. Tijdens een hoorzitting kan een beroepsschrift tevens mondeling worden ingetrokken.

## **Hoorzitting**

### Artikel 21

- Lid 1. De voorzitter bepaalt plaats en tijdstip van de hoorzitting waarin de Indiener gehoord kan worden.
- Lid 2. Van het horen van de Indiener kan worden afgezien indien:
- Het beroepsschrift niet-ontvankelijk is.
  - Het beroepsschrift kennelijk ongegrond is.
  - De Indiener heeft verklaard geen gebruik te willen maken van het recht om gehoord te worden.
- Lid 3. De secretaris deelt de Indiener tijdig mede dat hij in de gelegenheid wordt gesteld zich tijdens een zitting te doen horen.
- Lid 4. De Indiener kan zich tijdens een zitting laten bijstaan of vertegenwoordigen. De vertegenwoordiger van de Indiener van het beroep is bij de behandeling van het beroepsschrift bij de hoorzitting voorzien van een schriftelijke lastgeving, tenzij hij als advocaat is ingeschreven dan wel de Indiener zelf met hem op de hoorzitting verschijnt.
- Lid 5. Op verzoek van de Indiener kunnen door hem meegebrachte getuigen en deskundigen worden gehoord. De kosten van deze getuigen en deskundigen zijn voor rekening van de Indiener.
- Lid 6. Een vertegenwoordiger van de RCF respectievelijk Accreditatiecommissie wordt voor het horen uitgenodigd en in de gelegenheid gesteld een toelichting te geven op het standpunt van de RCF respectievelijk de ACF.
- Lid 7. De voorzitters kunnen uit eigen beweging of op verlangen van de leden van Kamer Registratie of Kamer Accreditatie, bij deskundigen advies of inlichtingen inwinnen en deze zo nodig uitnodigen daartoe in de zitting te verschijnen. Indien daaraan kosten zijn verbonden, is vooraf machtiging van de directeur KNGF vereist.
- Lid 8. De voorzitter kan bepalen of een zitting live of digitaal plaatsvindt.
- Lid 9. Partijen worden in elkaars aanwezigheid gehoord.

## **Verslag van de hoorzitting**

### Artikel 22

- Lid 1. Van de hoorzitting wordt een verslag gemaakt, waarin worden vermeld de namen van de aanwezigen en hun hoedanigheid.
- Lid 2. Het verslag houdt een korte vermelding in van hetgeen over en weer is gezegd en tijdens zitting is voorgevallen.
- Lid 3. Het verslag wordt ondertekend door de voorzitter en de Secretaris van de Beroepscommissie Fysiotherapie.

## Beoordeling van het geschil en schorsende werking

### Artikel 23

- Lid 1. De Kamer Registratie beoordeelt of de RCF op grond van alle geldende regelingen en tussen partijen eventueel nader gemaakte afspraken in alle redelijkheid tot het gewraakte besluit heeft kunnen komen.
- Lid 2. De Kamer Accreditatie beoordeelt of de ACF op grond van alle regelingen en tussen partijen eventueel nader gemaakte afspraken in alle redelijkheid tot het gewraakte besluit heeft kunnen komen.
- Lid 3. Een geschil wordt integraal getoetst.
- Lid 4. Het indienen van een beroepsschrift heeft geen schorsende werking van het besluit waartegen het is gericht.

## De uitspraak

### Artikel 24

- Lid 1. De Beroepscommissie Fysiotherapie geeft binnen zes weken na sluiting van de hoorzitting bij uitspraak een bindend oordeel.
- Lid 2. Deze termijn kan met ten hoogste vier weken worden verlengd. Van de verlenging wordt gemotiveerd schriftelijk mededeling gedaan aan de Indiener en de RCF respectievelijk ACF.
- Lid 3. De Indiener van het beroepsschrift en de RDF respectievelijk de ACF ontvangen een exemplaar van de uitspraak. De Kwaliteitsraad Fysiotherapie ontvangt een geanonimiseerde versie van de uitspraak.
- Lid 4. De uitspraak is bindend voor partijen met ingang van de dag na bekendmaking aan partijen.

### Artikel 25

- Lid 1. De uitspraak bevat, naast het bindend oordeel, in elk geval:
- De namen van de leden van de Beroepscommissie Fysiotherapie die in het geschil hebben beslist;
  - De namen en woon- c.q. vestigingsplaatsen van de Indiener;
  - De dagtekening van de uitspraak;
  - De motivering van de uitspraak.
- Lid 2. De Beroepscommissie Fysiotherapie doet uitspraak over haar bevoegdheid, de ontvankelijkheid van partijen en het geheel of gedeeltelijk (on)gegrond zijn van het verzoek.
- Lid 3. Indien partijen bij een hoorzitting tot een schikking zijn gekomen, legt de Beroepscommissie Fysiotherapie de inhoud daarvan in de uitspraak vast.
- Lid 4. De uitspraak wordt door de voorzitter en de Secretaris van de Beroepscommissie Fysiotherapie ondertekend.

## Slotbepaling

### Artikel 26

In gevallen waarin dit Reglement niet voorziet, beslist de voorzitter in overleg met de Secretaris. Voor zover dit Reglement afwijkt van het Reglement Kwaliteitshuis Fysiotherapie heeft dit Reglement te gelden als een nadere uitwerking en heeft dit reglement voorrang boven de bepalingen in het Reglement Kwaliteitshuis Fysiotherapie.

### Artikel 27

Afwijking van de in dit Reglement genoemde termijnen is mogelijk voor zover de Indiener van het beroepsschrift daarmee instemt en andere belanghebbenden daardoor niet in hun belangen worden geschaad.

## **Wijziging Reglement Beroepscommissie Fysiotherapie**

### Artikel 28

Lid 1. De ALV is bevoegd dit Reglement te wijzigen.

Lid 2. De wijzigingen worden gecommuniceerd naar alle belanghebbenden en tevens gepubliceerd via de daartoe geëigende communicatiemiddelen.

## **Inwerkingtreding**

### Artikel 29

Lid 1. Dit Reglement wordt voor de eerste keer vastgesteld door de ALV, het treedt in werking op 1 januari 2022 en is van toepassing op de uitvoering van alle individuele registers als ook de uitvoering van de praktijkregisters binnen het Kwaliteitshuis Fysiotherapie.

Lid 2. Met de inwerkingtreding van dit Reglement komen alle eerdere reglementen en regelingen ten behoeve van de werkzaamheden van de Beroepscommissie KRF NL te vervallen.

## **Citeertitel**

Dit Reglemccreditatiecommissie Fysiotherapie