

# Handleiding PE-online voor KRF NL

*Deze handleiding is bedoeld voor fysiotherapeuten die staan ingeschreven in KRF NL, of die zich willen inschrijven in KRF NL.*

## Inhoud

PE-ONLINE ACCOUNT AANMAKEN.....	3
INLOGGEN IN PE-ONLINE .....	4
REGISTREREN IN KRF NL.....	5
<i>Nieuwe registratie</i> .....	5
<i>Deel- en/of aantekeningenregister toevoegen aan je registratie</i> .....	5
INSCHRIJFBEWIJS DOWNLOADEN .....	6
PUNTENOVERZICHT BEKIJKEN .....	6
<i>Totaaloverzicht punten</i> .....	6
<i>Scholingen en activiteiten bekijken</i> .....	6
PUNTEN AANVRAGEN.....	7
<i>Via de scholingsaanbieder</i> .....	7
<i>Zelf activiteiten toevoegen</i> .....	7
DISPENSATIE AANVRAGEN .....	7
HERREGISTREREN IN KRF NL .....	7
KRF NL REGISTRATIE OPZEGGEN .....	8

## PE-online account aanmaken

Om een account aan te maken in PE-online heb je een BIG-nummer nodig.

### Stap 1: Vul je accountgegevens in via PE-online

Ga naar [https://www.pe-online.org/subscribe/SPE006\\_PR\\_Subscribe.aspx?PID=738](https://www.pe-online.org/subscribe/SPE006_PR_Subscribe.aspx?PID=738) om een account aan te maken.

Vul je 11-cijferige BIG-nummer in en druk op volgende.

Volgende >

### Account aanmaken

**Stap 1:** U maakt eerst een account aan door hier jouw gegeven in te vullen. Klik op Aanmaken om uw aanmelding te voltooien. Je krijgt per e-mail de mogelijkheid om zelf een wachtwoord in te stellen direct toegestuurd.

**Noot:** Als jouw account (BIG nummer) al bekend is binnen het systeem dan kun je [hier jouw inloggegevens opvragen](#)

**Stap 2:** Nadat je een account heeft aangemaakt, log je in en doorloopt de daarbij de gevraagde vragen. Pas nadat het dossier is aangemeld zal het in behandeling worden genomen. Bij goedkeuring krijg je een registratie in het Kwaliteitsregister Fysiotherapie.

#### Accountgegevens

BIG-nummer \* 

Vul je persoonsgegevens, contactgegevens, en toestemmingen in. Klik bovenaan de pagina op 'Aanmaken'.

Aanmaken Ga naar ▾

Straat *	<input type="text" value="Stadsring"/>
Huisnummer *	<input type="text" value="159"/>
Huisnummer toevoeging	<input type="text" value="B"/>
Postcode *	<input type="text" value="3817BA"/>
Plaats *	<input type="text" value="Amersfoort"/>
Land *	<input type="text" value="Nederland"/>
Telefoonnummer *	<input type="text" value="0334123456"/>
Verklaring Digih - Zorgzoeker	<input checked="" type="checkbox"/> Ik geef toestemming opname gegevens in de zorgzoeker van Digih. Het betreft naam, geslacht, persoonlijke AGB code, Specialismen, Praktijk en praktijkgegevens.
Ik wil nieuwsbrieven ontvangen *	<input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nee

### Stap 2: Open de bevestigingsmail en volg de instructies

Er is een bevestigingsmail verstuurd naar het e-mailadres dat je hebt ingevuld in PE-online. Zie je de e-mail niet? Bekijk dan ook je spam folder.

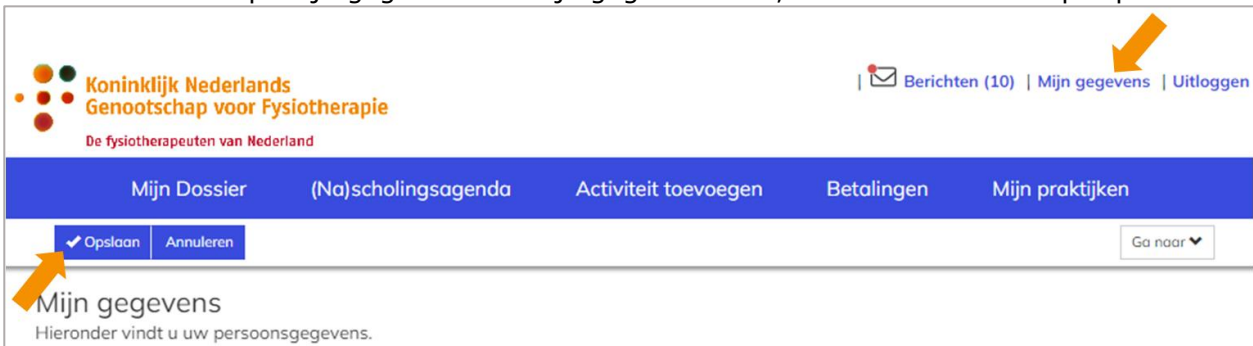
In de email staat een link waarmee je een wachtwoord kan instellen voor je PE-online account.

Na het instellen van je wachtwoord kan je inloggen in PE-online en jezelf registreren in KRF NL, of je bestaande KRF NL dossier bijhouden.

## Accountgegevens aanpassen

Log in op PE-online met je BIG-nummer en wachtwoord via [https://pe-online.org/SPE001\\_PR\\_Inloggen.aspx?taalID=171&css=738](https://pe-online.org/SPE001_PR_Inloggen.aspx?taalID=171&css=738).

Klik rechtsboven op 'Mijn gegevens'. Pas je gegevens aan, en klik linksboven op 'Opslaan':



## Werkadres aanpassen

Gegevens over jouw werkadres(sen) worden automatisch opgehaald via het Vektis register. Een wijziging in je werkadres geef je door aan Vektis, en is daarna automatisch ook bekend in KRF NL.

## Inloggen in PE-online

Ga naar [https://www.pe-online.org/SPE001\\_PR\\_Inloggen.aspx?taalID=171&css=737](https://www.pe-online.org/SPE001_PR_Inloggen.aspx?taalID=171&css=737) en log in met je PE-online account en zelfgekozen wachtwoord.

Je gebruikersnaam is "BIG-" gevolgd door je 11-cijferige BIG-nummer. Bijvoorbeeld: BIG-90123456704.

## Registreren in KRF NL

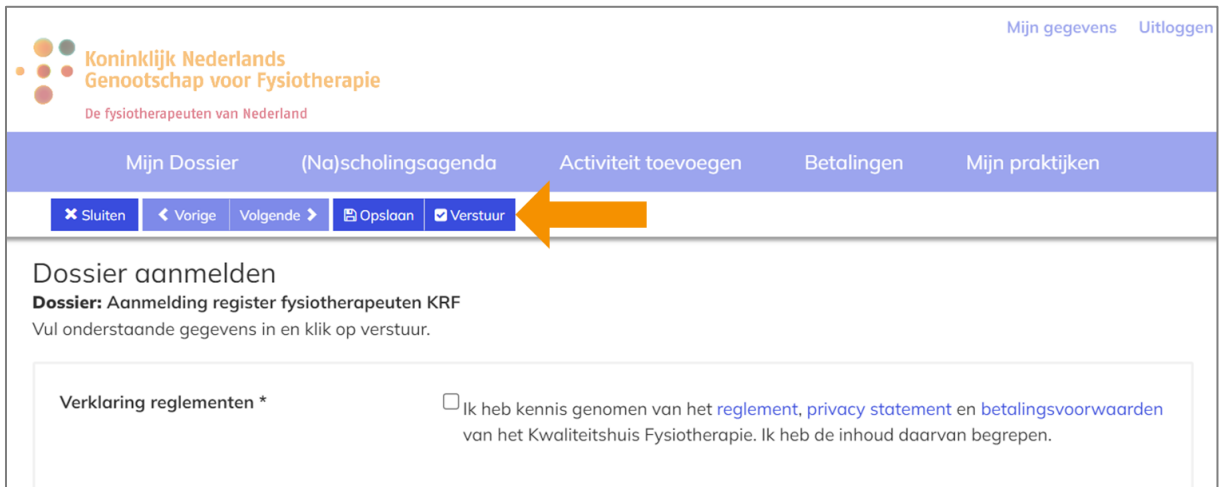
### Nieuwe registratie

Bij je eerste inlog in het KRF NL register in PE-online kom je automatisch op de pagina 'Dossier aanmelden'. Je doorloopt het aanmeldformulier en vult de benodigde gegevens in.

Je schrijft je in voor het Basisregister Algemeen Fysiotherapeut. Optioneel kan je je direct ook inschrijven voor deel- en of aantekeningenregisters.

Als je klaar bent klik je bovenaan de pagina op Verstuur.

Je kan het formulier ook tussentijds opslaan om je inschrijving later af te maken.



Mijn gegevens Uitleggen

Koninklijk Nederlands  
Genootschap voor Fysiotherapie  
De fysiotherapeuten van Nederland

Mijn Dossier (Na)scholingsagenda Activiteit toevoegen Betalingen Mijn praktijken

× Sluiten < Vorige Volgende > Opslaan  Verstuur


### Dossier aanmelden

**Dossier:** Aanmelding register fysiotherapeuten KRF  
Vul onderstaande gegevens in en klik op verstuur.

Verklaring reglementen \*  Ik heb kennis genomen van het [reglement](#), [privacy statement](#) en [betalingsvoorwaarden](#) van het Kwaliteitshuis Fysiotherapie. Ik heb de inhoud daarvan begrepen.

### Deel- en/of aantekeningenregister toevoegen aan je registratie

Als je geregistreerd bent in KRF NL kan je tijdens de registratieperiode deel- en/of aantekeningenregisters toevoegen aan je registratie. Ga naar Mijn Dossier en klik op 'periode inzien' bij je lopende registratieperiode. Ga helemaal naar beneden en klik onderaan de pagina op 'Aanvraag deel/aantekeningenregister'.



Mijn Dossier (Na)scholingsagenda Activiteit toevoegen Betalingen Mijn praktijken

< Terug

### Herregistratie 2020-2025

**Toevoegen tussentijdse aanvraag deel / aantekeningregister**

^ Aanvraag deel/aantekeningregister

Als je gedurende de periode een EXTRA deel / aantekeningregister wilt toevoegen aan jouw dossier dan kun je hieronder op de knop "Aanvragen deel / aantekeningregister" klikken.  
Je moet dan diplomagegevens toevoegen en dit wordt in behandeling genomen. Na goedkeuring is betreffende deel / aantekeningregister actief in jouw dossier.

+ Aanvragen deel / aantekeningregister

## Inschrijfbewijs downloaden

Het inschrijfbewijs vind je op de pagina Mijn Dossier.

## Puntenoverzicht bekijken

### Totaaloverzicht punten

Ga naar Mijn Dossier, en klik op 'periode inzien' bij je lopende registratieperiode.



Periode/Naam
▼ Aanmelden registratie KRF NL
▲ 26-10-2021 t/m 31-12-2024 Herregistratie 2020-2025 * (Nog niet volledig)

In je puntenoverzicht in [PE-online](#) zie je je puntenstatus voor het register Algemeen Fysiotherapeut en de eventuele deel- en/of aantekeningen registers waarin je geregistreerd bent. Per register zie je het totaalaantal te behalen punten en hoeveel punten je al hebt behaald. Als het stoplichtje op groen staat heb je aan de minimale punteneis van het betreffende register voldaan.

### Scholingen en activiteiten bekijken

Dit kan op twee manieren:

1. Via Mijn Dossier, en dan 'periode inzien'. Hier zie je de activiteiten bij je lopende registratieperiode.
2. Via Mijn Dossier, en dan 'Totaaloverzicht activiteiten (alle jaren)'. Hier zie je ook de activiteiten van je vorige registratieperiode(s).



Mijn Dossier (Na)scholingsagenda Activiteit toevoegen Betalingen Mijn praktijken

Mijn dossier  
➤ (Her)registratie  
➤ Totaaloverzicht activiteiten (alle jaren) ←

Hieronder staat je overzicht. Klik op 'dossier goedgekeurd' om je aanmeldingen te bekijken. Bij 'periode inzien' kun je je actuele puntenoverzicht vinden en je aan of afmelden voor een deel/aantekenregister

Periode/Naam
▼ Aanmelden registratie KRF NL
▲ 26-10-2021 t/m 31-12-2024 Herregistratie 2020-2025 * (Nog niet volledig)

Periode inzien

## Punten aanvragen

### Via de scholingsaanbieder

Als je een geaccrediteerde scholing hebt gevolgd dan zorgt de scholingsaanbieder dat je punten worden bijgeschreven in KRF NL. Ook voor ALV's, intervisie, IOF, peer review, kennisnetwerken, refereergroepen en stagebegeleiding worden de punten centraal toegekend en hoef je zelf niets te aan te vragen. Punten voor overige activiteiten vraag je zelf aan in PE-online via de pagina Activiteit toevoegen.

### Zelf activiteiten toevoegen

Punten voor activiteiten die niet vooraf zijn geaccrediteerd vraag je zelf aan in PE-online via de pagina Activiteit toevoegen.

Koninklijk Nederlands  
Genootschap voor Fysiotherapie  
De fysiotherapeuten van Nederland

Berichten (13) Mijn gegevens Uitloggen

Mijn Dossier (Na)scholingsagenda Activiteit toevoegen Betalingen Mijn praktijken

## Dispensatie aanvragen

Je kan vanaf juni 2024 een dispensatieverzoek indienen. Dit is ruim op tijd voor de herregistratie. Eerder is het dispensatieportaal nog niet beschikbaar, en kunnen wij je verzoek nog niet in behandeling nemen.

## Herregistreren in KRF NL

Vanaf 6 weken voor het einde van de registratieperiode ontvang je een bericht vanuit PE-online met een verzoek tot de herregistratie. De herregistratie verloopt via PE-online.

Het herregistratieformulier wordt op dit moment ingebouwd in PE-online. Zodra het beschikbaar is zullen we het herregistratieproces hier in meer detail beschrijven.

## **KRF NL registratie opzeggen**

Dit kan per e-mail via [register@kwaliteitshuisfysiotherapie.nl](mailto:register@kwaliteitshuisfysiotherapie.nl). Vermeld hierbij duidelijk je naam, BIG-nummer en reden van opzeggen.