

Betalingsvoorwaarden Praktijkregister Fysiotherapie

Door registratie in het Praktijkregister Fysiotherapie van het Kwaliteitshuis Fysiotherapie gaat de praktijk de verplichting aan tot betaling van registratiekosten. Het Kwaliteitshuis Fysiotherapie hanteert hiervoor de betalingsvoorwaarden zoals hieronder beschreven.

1. Tarieven en betalingsverplichting

1.1 De tarieven voor registratie worden jaarlijks door het bestuur KNGF vastgesteld en gepubliceerd op de website. Deze tarieven zijn inclusief BTW.

1.2 Met registratie in het Praktijkregister Fysiotherapie gaat de praktijk een betalingsverplichting aan, tenzij de registratie om redenen zoals benoemd in artikel 11, 13 en/of 15 van het reglement Praktijkregister Fysiotherapie wordt beëindigd.

1.3 De registratiekosten worden per kalenderjaar in rekening gebracht, telkens voorafgaand aan ieder nieuw registratiejaar of uiterlijk in januari van het nieuwe registratiejaar.

1.4 Bij een verhoging van de tarieven voor registratie heeft de praktijk het recht de registratie in het Praktijkregister Fysiotherapie te beëindigen binnen 30 dagen na de aangekondigde tariefsverhoging. Het beëindigen van de registratie dient schriftelijk te gebeuren. Een schriftelijke opzegging kan gemaild worden naar: praktijkregister@kwaliteitshuisfysiotherapie.nl. Indien de registratie niet binnen de termijn van 30 dagen wordt opgezegd, gaat de praktijk akkoord met de tariefsverhoging.

2. Betaling bij inschrijving in het Praktijkregister Fysiotherapie

2.1 De factuur voor registratie in het Praktijkregister Fysiotherapie dient bij inschrijving te worden voldaan.

2.2 Indien bij inschrijving de betaling niet direct wordt voldaan vindt een voorlopige inschrijving plaats.

2.3 Een voorlopige inschrijving vervalt en wordt niet omgezet in een definitieve registratie op het moment dat de betalingstermijnen uit artikel 5 zijn verstreken en de praktijk in verzuim is conform artikel 6 van deze Betalingsvoorwaarden.

3. Betaling tijdens de periode van registratie

3.1 De factuur dient jaarlijkse voorafgaand aan het nieuwe registratiejaar te worden voldaan, of uiterlijk in januari van het nieuwe registratiejaar.

3.2 De factuur wordt automatisch door het systeem klaargezet, tenzij de praktijk eerst moet herregistreren. Bij een automatische factuur ontvangt de praktijk een melding in PE-online dat er een factuur klaar staat.

3.3 Het Praktijkregister Fysiotherapie kent een herregistratie. Deze vindt voor het eerst plaats aan het einde van het eerste registratiejaar. Daarna vindt herregistratie iedere twee jaar plaats. Om geregistreerd te blijven dient de praktijk aan het einde van deze perioden te herregistreren.

3.4 De praktijk ontvangt een melding in PE-online met het verzoek om het dossier voor herregistratie in te dienen en betaalt tijdens het proces de factuur voor het komende registratiejaar.

3.5 Op het moment dat aan de betalingsverplichting is voldaan, wordt de registratie voortgezet.

3.6 Indien de praktijk nalaat de factuur te voldoen, wordt dit aangemerkt als niet-nakoming van de betalingsverplichting.

3.7 De registratie in het Praktijkregister Fysiotherapie wordt beëindigd op het moment dat de betalingstermijnen uit artikel 5 zijn verstreken en de praktijk in verzuim is conform artikel 6 van de Betalingsvoorwaarden.

3.8 Indien de praktijk nalaat te herregistreren, wordt dit tevens beschouwd als het niet voldoen aan de betalingsverplichting.

4. Betaalwijze

4.1 De factuur wordt opgemaakt op basis van de gegevens in het PE-online account van de praktijk.

4.2 De factuur kan worden betaald via iDEAL of door middel van een bankoverschrijving.

4.3 Het instellen van betaling via automatische incasso is niet mogelijk.

4.4 Het factuurbedrag dient in zijn geheel te worden voldaan. Betaling in termijnen is niet mogelijk.

4.5 De betaling wordt verwerkt door een externe partij, die als betaalprovider is gekoppeld aan het administratiesysteem van PE-online.

4.6 Na betaling van de factuur ontvangt de praktijk een melding in PE-online dat de factuur is voldaan. Tevens ontvangt de praktijk per mail een melding dat er een bericht klaarstaat in PE-online.

5. Betalingstermijn

5.1 De factuur voor registratie in het Praktijkregister Fysiotherapie dient binnen 14 dagen na de factuurdatum te worden betaald.

5.2 Indien de factuur niet binnen de gestelde betaaltermijn wordt voldaan, ontvangt de praktijk 7 dagen na de vervaldatum een eerste betalingsherinnering. De betalingsherinnering wordt aangemerkt als een ingebrekestelling.

5.3 De tweede en derde betalingsherinnering wordt 14 dagen, respectievelijk 28 dagen, na de vervaldatum van de factuur verzonden.

6. Gevolgen overschrijden betalingstermijn

6.1 Indien betaling na de derde betalingsherinnering uitblijft, is de praktijk in verzuim.

6.2. Vanaf het moment en voor de duur van het verzuim wordt de praktijk uitgesloten van registratie in het Praktijkregister Fysiotherapie.

7. Opzeggen en beëindiging registratie

7.1 De registratie in het Praktijkregister Fysiotherapie kan alleen per einde van een lopend registratiejaar en met inachtneming van de opzegtermijn van één maand worden beëindigd.

7.2 Het beëindigen van de registratie dient schriftelijk te gebeuren. Een schriftelijke opzegging kan gemaild worden naar: praktijkregister@kwaliteitshuisfysiotherapie.nl.

7.3. Bij beëindiging van de registratie gedurende het registratiejaar vindt geen terugbetaling plaats over de resterende maanden van het registratiejaar.

7.4 Na inschrijving of herregistratie bestaat er geen mogelijkheid tot annulering of restitutie, ook als de praktijk geen gebruik maakt of meer wenst te maken van de registratie.

7.5 Als blijkt dat strikte toepassing van deze betalingsvoorwaarden in een individueel geval kennelijk in ernstige mate onevenredig is, kan het Bureau Kwaliteitshuis Fysiotherapie besluiten hiervan af te wijken.

8. Overige bepalingen

8.1 Op deze betalingsvoorwaarden is Nederlands recht van toepassing.

8.2 Deze betalingsvoorwaarden kunnen worden gewijzigd. De geregistreerde praktijken zullen van deze wijziging in kennis worden gesteld en ook van het tijdstip waarop die wijziging ingaat.