

Reglement Accreditatiecommissie Fysiotherapie

Versie 2.0

I Begripsbepalingen

Definities

Artikel 1

Aanbieder	Een opleidingsinstelling of opleider die geaccrediteerde bij- en nascholing aanbiedt of die een accreditatieverzoek heeft ingediend.
Aanvrager	Degene die voor zichzelf of namens de opleidingsinstelling of opleider accreditatie voor bij- en nascholing verzoekt.
Accreditatie	Het afgeven van een verklaring, inhoudende dat een bij- en nascholing voldoet aan de beoordelingscriteria, waarmee de scholingspunten meetellen ten behoeve van de deskundigheidseis voor herregistratie van de individuele fysiotherapeut.
Accreditatiecommissie	Accreditatiecommissie Fysiotherapie van het Kwaliteitshuis Fysiotherapie: de commissie als bedoeld in artikel 10 van het Reglement Kwaliteitshuis Fysiotherapie.
ALV	Algemene ledenvergadering van het Koninklijk Nederlands Genootschap voor Fysiotherapie.
Benoemingscommissie	Benoemingscommissie Accreditatiecommissie Fysiotherapie van het Kwaliteitshuis Fysiotherapie: een van de commissies als bedoeld in artikel 5 van het Reglement Kwaliteitshuis Fysiotherapie.
Indiener	Degene die het bezwaarschrift indient.
Kwaliteitsraad Fysiotherapie	De commissie als bedoeld in artikel 2 van het Reglement Kwaliteitsraad Fysiotherapie.
KNGF	Koninklijk Nederlands Genootschap voor Fysiotherapie.
Secretaris Accreditatiecommissie	De door de directeur KNGF aangewezen functionaris van het Bureau Kwaliteitshuis Fysiotherapie waaraan de Accreditatiecommissie Fysiotherapie bepaalde bevoegdheden kan mandateren.

Stuurgroep

De door de besturen van het KNGF en SKF gezamenlijk ingestelde stuurgroep, die de samenwerking op grond van de bestuurlijke afspraken d.d. 4 februari 2021 heeft gecoördineerd.

II Samenstelling, benoeming en taken van de Accreditatiecommissie

Samenstelling Accreditatiecommissie

Artikel 2

- 2.1 De Accreditatiecommissie, bestaat uit tenminste zeven leden en is als volgt samengesteld:
 - a. Een voorzitter en een vicevoorzitter met voldoende kennis en ervaring op het gebied van onderwijs, bij voorkeur van accrediteren van bij- en nascholing.
 - b. Tenminste vijf leden die naast het profiel van de fysiotherapeut, voldoende kennis hebben van de verschillende aandachtsgebieden van de in het Kwaliteitshuis Fysiotherapie opgenomen verbijzonderingen en de daarbij behorende opleidingsmogelijkheden.
- 2.2 In de Uitvoeringsregeling Benoemingscommissies Kwaliteitshuis Fysiotherapie staan de uitgewerkte profielen voor de leden en de (vice)voorzitter.
- 2.3 De Accreditatiecommissie wordt bijgestaan door de Secretaris Accreditatiecommissie.

Benoeming van leden

Artikel 3

- 3.1 De leden van de Accreditatiecommissie zijn voor de eerste maal door de Stuurgroep SKF-KNGF benoemd.
- 3.2 Opvolgende benoemingen geschieden door het bestuur KNGF op bindende voordracht van de Benoemingscommissie als bedoeld in artikel 5 Reglement Kwaliteitshuis Fysiotherapie en nader uitgewerkt in de Uitvoeringsregeling Benoemingscommissies Kwaliteitshuis Fysiotherapie.
- 3.3 Commissieleden worden benoemd voor de duur van vier jaar met inachtneming van het rooster van aftreden. Zij zijn aansluitend eenmalig herbenoembaar voor eenzelfde periode van vier jaar.
- 3.4 De benoeming van een nieuw lid geldt altijd als een eerste benoeming. Er is geen sprake van plaatsvervangning.

Onverenigbaarheid lidmaatschap

Artikel 4

De leden van de Accreditatiecommissie kunnen niet tevens zitting hebben in of lid zijn van:

- a. Het bestuur KNGF.
- b. Het bestuur van een van de erkende beroepsinhoudelijke verenigingen binnen de fysiotherapie.
- c. De Kwaliteitsraad Fysiotherapie.

- d. Elk ander gremium waarbij sprake is van onverenigbaarheid van functies door belangenverstrengeling ter uitsluitende beoordeling van het bestuur KNGF.

Einde, intrekking en schorsing lidmaatschap

Artikel 5

Het lidmaatschap van de Accreditatiecommissie eindigt door:

- a. Het verstrijken van de benoemingstermijn, het overlijden, een onder curatele stelling of onder bewindstelling, een faillissement of surseance van betaling, telkens met ingang van de dag nadat een van de voornoemde omstandigheden zich heeft voorgedaan.
- b. Schriftelijke opzegging door het commissielid met inachtneming van een opzegtermijn van twee maanden.
- c. Ontslag door het bestuur na schriftelijk advies van de Benoemingscommissie.

Artikel 6

- 6.1 Het bestuur KNGF is bevoegd om op advies van de Benoemingscommissie over te gaan tot schorsing van de leden van de Accreditatiecommissie indien:
 - a. Er een redelijk vermoeden is dat niet is gehandeld conform de Gedragscode voor commissieleden binnen het Kwaliteitshuis Fysiotherapie;
 - b. Er een redelijk vermoeden is van conflicterende belangen bij het betrokken commissielid;
 - c. Er een redelijk vermoeden is van disfunctioneren van het betrokken commissielid.
- 6.2 Een schorsing, die niet binnen drie maanden na het besluit tot schorsing, wordt gevolgd door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.

Artikel 7

Het bestuur KNGF is bevoegd om op advies van de Benoemingscommissie over te gaan tot ontslag van leden van de Accreditatiecommissie indien:

- a. Er niet is gehandeld conform de algemene beginselen van behoorlijk bestuur;
- b. Er sprake is van conflicterende belangen bij het betrokken commissielid;
- c. Er sprake is van disfunctioneren van het betrokken commissielid.

Reglement van orde

Artikel 8

De Accreditatiecommissie kan een reglement van orde vaststellen waarin in elk geval nadere regels worden gesteld over de uitvoering van het accreditatieproces en de vergaderorde.

Taken en bevoegdheden van de Accreditatiecommissie

Artikel 9

- 9.1 De Accreditatiecommissie heeft tot taak:
 - a. Het beoordelen van accreditatie aanvragen conform het door de Kwaliteitsraad Fysiotherapie vastgestelde accreditatiebeleid.
 - b. Het toekennen van accreditatiepunten.

- c. Het intrekken van een reeds verleende accreditatie indien daar aantoonbaar aanleiding voor is. Intrekkingsoorzaken zijn opgenomen in de algemene voorwaarden voor de aanvraag van accreditatie.
 - d. Het behandelen van bezwaarschriften.
 - e. Het uitbrengen van advies aan de Kwaliteitsraad Fysiotherapie over uitvoeringsaspecten van ontwerpbesluiten inzake accreditatie aangelegenheden.
 - f. Het visiteren van scholingsaanbieders in het kader van instellingsaccreditatie.
- 9.2 Bij het uitoefenen van de in het eerste lid genoemde taken, houdt de Accreditatiecommissie rekening met alle door de Kwaliteitsraad Fysiotherapie vastgestelde eisen ten behoeve van het beoordelen van accreditatie aanvragen op basis van het beroepsprofiel zoals dat door het KNGF of de beroepsinhoudelijke vereniging(en) is opgesteld.

Vergoeding voor de werkzaamheden van de Accreditatiecommissie

Artikel 10

De leden van de Accreditatiecommissie hebben recht op een vacatie- en reiskostenvergoeding voor de werkzaamheden die zij uitvoeren in het kader van hun taakstelling. Een vergoeding zoals vastgesteld door het bestuur KNGF.

Jaarverslag van de Accreditatiecommissie

Artikel 11

De Accreditatiecommissie dient jaarlijks, conform de planning en control cyclus van het KNGF, binnen 4 maanden na afloop van het kalenderjaar, een jaarverslag in bij het bestuur KNGF.

III Rechtsmiddelen

Bezwaar en beroep

Artikel 12

- 12.1 Tegen een besluit van de Accreditatiecommissie staat bezwaar open. De Aanvrager kan bij de Accreditatiecommissie een bezwaarschrift indienen tegen een door de Accreditatiecommissie genomen besluit.
- 12.2 Het bezwaar wordt binnen zes weken na dagtekening van het besluit van de Accreditatiecommissie per e-mail ingediend bij de Secretaris Accreditatiecommissie door een op schrift gesteld gemotiveerd bezwaarschrift.

- 12.3 Het bezwaarschrift bevat ten minste:
- de datum waarop het bezwaarschrift wordt ingediend
 - naam en het (e-mail)adres van de Indiener;
 - accreditatienummer van de scholing die het bezwaar betreft;
 - kopie van het besluit van de Accreditatiecommissie;
 - onderbouwing van het bezwaar;
 - eventuele bewijsstukken en argumenten ter ondersteuning van het bezwaar;
- 12.4 Het bezwaarschrift is in de Nederlandse taal opgesteld.

Behandeling van het bezwaarschrift

Artikel 13

- 13.1 De Secretaris Accreditatiecommissie bevestigt binnen twee weken de ontvangst van het bezwaarschrift en informeert de Indiener ervan omtrent het proces.
- 13.2 Bij de ontvangstbevestiging door de Secretaris Accreditatiecommissie, stelt de Secretaris Accreditatiecommissie de Indiener in de gelegenheid om aan te geven of deze gehoord wenst te worden.
- 13.3 De termijn om aan te geven om van dit recht gebruik te maken bedraagt twee weken na dagtekening van de ontvangstbevestiging. Indien er binnen deze termijn geen reactie van de Indiener is vernomen, wordt de Indiener niet gehoord.
- 13.4 De Secretaris Accreditatiecommissie stuurt binnen twee weken na ontvangst van het bezwaarschrift alle stukken door naar de leden van de Accreditatiecommissie met het verzoek hier binnen vier weken schriftelijk op te reageren.
- 13.5 De termijn van vier weken als bedoeld in artikel 13.4 kan worden verlengd met twee weken. Van deze verlenging doet de Secretaris mededeling aan de Indiener van het bezwaarschrift.
- 13.6 Indien er geen hoorzitting heeft plaatsgehad, stuurt de Secretaris Accreditatiecommissie binnen acht weken na ontvangst van het bezwaarschrift het besluit op het bezwaarschrift aan de Indiener.
- 13.7 Indien de Indiener van het bezwaarschrift heeft aangegeven om te worden gehoord, zal het besluit op het bezwaarschrift binnen vier weken na de hoorzitting aan de Indiener worden toegezonden.

Niet-ontvankelijkheid van bezwaarschrift

Artikel 14

- 14.1 Indien niet is voldaan aan de vereisten die aan het bezwaarschrift worden gesteld, kan de Indiener niet-ontvankelijk worden verklaard, mits de Indiener de gelegenheid heeft gehad het verzuim te herstellen binnen een hem daartoe door de Secretaris Accreditatiecommissie gestelde termijn.
- 14.2 Ten aanzien van een bezwaarschrift wat is ingediend na afloop van de zes weken termijn, blijft niet-ontvankelijkheid op grond daarvan achterwege indien redelijkerwijs niet kan worden geoordeeld dat de indiener in verzuim is geweest.
- 14.3 Een bezwaar wordt niet-ontvankelijk verklaard indien het bezwaarschrift te laat is ingediend.

Hoorzitting

Artikel 15

- 15.1 De voorzitter van de Accreditatiecommissie bepaalt plaats en tijdstip van de hoorzitting indien de Indiener zich wil laten horen.
- 15.2 Van het horen van de Indiener kan worden afgezien indien:
 - a. De Indiener niet-ontvankelijk is;
 - b. Het bezwaarschrift kennelijk ongegrond is;
 - c. De Indiener heeft verklaard geen gebruik te willen maken van het recht om gehoord te worden ofwel dat dit uit het uitblijven van een reactie op het verzoek daartoe is gebleken.
- 15.3 De Secretaris Accreditatiecommissie deelt de Indiener minimaal zeven dagen van tevoren de plaats en het tijdstip van de hoorzitting mee.
- 15.4 De Indiener kan zich tijdens een hoorzitting laten bijstaan of vertegenwoordigen. De vertegenwoordiger van de Indiener van het bezwaar is bij de hoorzitting voorzien van een schriftelijke lastgeving, tenzij hij als advocaat is ingeschreven dan wel de Indiener zelf met hem op de hoorzitting verschijnt.
- 15.5 Op verzoek van de Indiener kunnen door hem meegebrachte getuigen en deskundigen worden gehoord. De kosten van deze getuigen en deskundigen zijn voor rekening van de Indiener.
- 15.6 De voorzitter kan bepalen of een zitting live of digitaal plaatsvindt.

Verslag van de hoorzitting

Artikel 16

- 16.1 Van de hoorzitting wordt een verslag gemaakt, waarin de namen van de aanwezigen en hun hoedanigheid worden vermeld.
- 16.2 Het verslag houdt een korte vermelding in van hetgeen over en weer is gezegd en tijdens de hoorzitting is voorgevallen.
- 16.3 Het verslag wordt ondertekend door de voorzitter en de Secretaris Accreditatiecommissie.

Beoordeling van het bezwaar en schorsende werking

Artikel 17

- 17.1 De Accreditatiecommissie oordeelt of zij met inachtneming van het bezwaarschrift van de Indiener op grond van alle geldende regelingen en alle feiten en omstandigheden in alle redelijkheid tot het gewraakte besluit heeft kunnen komen en neemt indien van toepassing een nieuw besluit.
- 17.2 Het indienen van een bezwaarschrift heeft geen schorsende werking van het besluit waartegen het is gericht.

De uitspraak

Artikel 18

- 18.1 Indien de Indiener geen blijk heeft gegeven gehoord te willen worden, geeft de Accreditatiecommissie binnen acht weken na de verzenddatum van de ontvangstbevestiging een besluit op het bezwaarschrift.
- 18.2 Deze termijn kan met ten hoogste vier weken worden verlengd. Van de verlenging wordt gemotiveerd schriftelijk mededeling gedaan aan de Indiener.
- 18.3 De Indiener van het bezwaarschrift ontvangt een exemplaar van het besluit van de Accreditatiecommissie.
- 18.4 Indien de Indiener van het bezwaarschrift zich niet kan verenigen met het besluit van de Accreditatiecommissie op het bezwaarschrift, staat het de Indiener vrij om binnen zes weken na dagtekening van het besluit op het bezwaarschrift beroep in te stellen bij de Beroepscommissie Fysiotherapie, Kamer Accreditatie.

Beroep

Artikel 19

Het proces van beroep is nader uitgewerkt in het Reglement Beroepscommissie Fysiotherapie.

IV Overgangsbepalingen, wijziging en inwerkingtreding

Overgangsbepaling

Artikel 20

Besluiten van de Accreditatiecommissie KRF NL genomen in de uitvoering van de KRF NL regeling blijven onverminderd van kracht

Wijziging Reglement Accreditatiecommissie Fysiotherapie

Artikel 21

- 21.1 De ALV is bevoegd wijzigingen aan te brengen in dit reglement.
- 21.2 De wijzigingen worden gecommuniceerd naar alle Aanbieders en tevens gepubliceerd via de daartoe geëigende communicatiemiddelen.

Slotbepaling

Artikel 22

Voor zover dit reglement afwijkt van het Reglement Kwaliteitshuis Fysiotherapie heeft dit reglement te gelden als een nadere uitwerking en heeft dit reglement voorrang boven de bepalingen in het Reglement Kwaliteitshuis Fysiotherapie.

Inwerkingtreding

Artikel 23

Dit Reglement is voor de eerste keer vastgesteld door de ALV van 8 december 2001 en trad in werking op 1 januari 2022.

Citeertitel

Dit Reglement wordt aangehaald als: Reglement Accreditatiecommissie Fysiotherapie

Aldus vastgesteld in de algemene ledenvergadering van het KNGF van 8 december 2021 en gewijzigd op de algemene ledenvergadering van het KNGF van 21 november 2024.